

**Анализ внутренней системы оценки
качества образования
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя образовательная школа
Села Улу- Теляк им. В. Лесунова
за 2021-2022 учебный год**

Основные цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

Основные задачи внутренней системы оценки качества образования:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

В течение 2021-2022 учебного года администрация школы совместно с руководителями школьных методических объединений проводила внутренний аудит оценки качества образования через:

- мониторинг предметов Федерального компонента (контрольные работы по текстам администрации 2 раза в год);
- ВШК состояния преподавания учебных предметов, выполнение государственных образовательных стандартов, анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- ВШК состояния преподавания предметов в 1, 4, 5, 10 классов с целью организации деятельности и промежуточного контроля знаний обучающихся на уроках;
- изучение спроса на дополнительные образовательные услуги следующий учебный год;
- мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конкурсы, конференции) и творческих конкурсах.

Результаты внутреннего аудита обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических советах школы, научно-методических советах, заседаниях школьных методических объединений, общешкольных родительских собраниях.

Сформулированные в Положении о внутренней системе оценки качества образования в учреждении задачи реализуются по следующим показателям:

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим четырем направлениям:

1. Качество результатов образовательного процесса:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе, ГИА);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты;
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- программа развития образовательного учреждения;
- качество проведения уроков и индивидуальной работы с обучающимися;

- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- взаимодействие с социальной сферой села;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление

4. Качество организации воспитательного процесса:

- реализация дополнительных образовательных программ;
- степень вовлеченности обучающихся в воспитательную работу в различных направлениях;
- работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- уровень сформированности у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям.

В 2021-2022 учебном году в МБОУ «СОШ с.Улу-Теляк им.В.Лесунова» открыто 22 классов комплектов. На начало учебного года контингент обучающихся насчитывает 418 человек. Средняя наполняемость по классам – 17 человек.

На 1 ступени обучения в 1-4 классах обучается 167 человек. Средняя наполняемость по классам составляет 17 человек.

На 2 ступени обучения в 5-9 классах обучается 225 человек. Средняя наполняемость по классам составляет 19 человек.

На 3 ступени обучения в 10-11 классе обучается 13 человека. Средняя наполняемость составляет 7 человек. В связи с малой наполняемостью школа реализует учебные планы непрофильного обучения.

Уровень обученности школьников.

Результаты учебной деятельности школы за 2021-2022 учебный год.

Уровень обученности школьников.

Класс	Количество обучающихся	Средний балл обученности по итогам 2021-2022 учебного года
1А	21	-
1Б	20	-
2А	23	4.1
2Б	24	4.4
3А	18	4.3
3Б	19	4.1
4А	21	4.4
4Б	21	4.3
5А	19	4.2
5Б	18	4.1
5В	18	4.1
6А	18	4.2
6Б	19	4.1

6В	19	4.0
7А	22	4.3
7Б	22	4.2
8А	19	4.4
8Б	19	3.5
9А	16	4.0
9Б	16	4.1
10	10	4.0
11	3	4.7

В сравнении с результатами предыдущего учебного года:

Качество знаний по классам 2021 год.

Класс	Качество знаний
2А	55%
2Б	50%
3А	45%
3Б	35%
3В	44%
4А	42%
4Б	52%
4В	34%
5А	55
5Б	56
5В	43
6А	44
6Б	50
6В	31
7А	41
7Б	62
8А	40
8Б	35
9А	44
9Б	47

10	33
11	80

Уровень обученности и качество знаний по предметам.

№	Предмет	Средний балл обученности	Качество знаний
1.	Русский язык	3.6	47%
2.	Литература	4.1	56%
3.	Иностранный язык	3.8	62%
4.	Башкирский язык	4.0	71%
5.	Математика	3.4	42%
6.	История	3.7	51%
7.	География	3.9	63%
8.	Биология	4.1	68%
9.	Химия	3.7	54%
10.	Физика	3.8	58%
11.	Обществознание	3.8	56%
12.	ИЗО	4.9	96%
13.	Физическая культура	4.7	98%
14.	ОБЖ	3.7	80%
15.	Информатика	3.8	57%
16.	Технология	4.5	85%
17.	ОДНРК	4.3	81%
18.	Музыка	4.7	94%

Результаты итоговой аттестации выпускников за курс основной школы в 2021-2022 году

№	Предмет	Кол-во обуч-ся	Итоги экзаменов					
			5	4	3	2	Средний балл	Качество знаний (%)
1.	Русский язык	39	2	6	23	5	3	21
2.	Математика	39	0	2	11	26	3	5

Аттестаты за курс основной школы получили 13 обучающихся. 17 человек пересдают экзамены в резервные сроки. 10 человек оставлены на осень

Результаты итоговой аттестации выпускников за курс средней школы в 2021-2022 году.

Предмет	Количество обуч-ся	Сдали экз.	Количество набранных баллов	Средний балл
Русский язык	3	3	62-73	59
Математика профильная	3	2	50-72	58
Математика базовая	-	-	-	-

В сравнении с результатами предыдущего года:

Результаты итоговой аттестации выпускников за курс средней школы в 2020-2021 году.

Предмет	Количество обуч-ся	Сдали экз.	Количество набранных баллов	Средний балл
Русский язык	5	5	51-76	63
Математика профильная	5	5	33-70	50
Математика базовая	-	-	-	-

По результатам итоговой аттестации 5 выпускников средней школы получили аттестаты о среднем (полном) общем образовании.

Степень готовности выпускников к продолжению образования - допустимая.

Итоги районных олимпиад

2019-2020 уч.г.	2020-2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.
Приняли участие в 20 олимпиадах	Приняли участие в 20 олимпиадах	Приняли участие в 20 олимпиадах
Призовых мест - 20	Призовых мест-14	Призовых мест-8
Победители –1 (технология)	Победители- 0	Победители- 0

Призёров-22 (литература-1, русский язык-2, история-2, обществознание-7, право-5, математика-1, баш.яз.-3, нем.яз.-1)	Призёров-20 (литература-2, русский язык-2, история-1, обществознание-7, право-2, математика-1, баш.яз.-3,) технология -2 МХК-1	Призёров-8 (литература-2, обществознание-2, баш.яз.-1 география 2- ,анг яз 1
--	--	--

Участие в республиканских олимпиадах

2019-2020 уч.г.	2020-2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.
Башкирский язык	Не участвовали	Не участвовали

Результаты «Русского медвежонка»

Годы	Число участников	Лучший результат по школе
2019г.	95	85 баллов
2020г.	98	90 баллов
2021г.	75	110 баллов

Результаты «Кенгуру»

Годы	Число участников	Лучший результат по школе
2019г.	65	68 баллов
2020г.	67	95 баллов
2021г.	65	78 баллов

«Кубок Гагарина»

Годы	Число участников	Лучший результат по школе
2019г.	72	70 баллов
2020г.	81	64 балла
2021г.	65	56 баллов

1.1. Достижения обучающихся

Результатами занятости учащихся дополнительным образованием можно считать успешное участие в мероприятиях на различных уровнях. Учащиеся нашей школы занимают призовые места, награждаются грамотами, ценными призами и денежными вознаграждениями. На протяжении ряда лет учащиеся и ученические коллективы систематически принимают участие в различных конкурсах, фестивалях, соревнованиях на муниципальном, региональном, федеральном уровнях. Информация об участии учащихся в мероприятиях систематически доводится до сведения родителей на заседаниях общешкольного родительского комитета, общешкольных родительских собраниях, размещается на сайте ОУ.

Результаты внеурочной деятельности школы за 2021-2022 учебный год
в районных смотрах, конкурсах.

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат
1.	Конкурс «Живая классика»	Призёр Уразбахтина Радмила
2.	Всероссийский конкурс сочинений	1 место в районе - Ситдикова Юлианна и призёр регионального этапа
3.	Конкурс сочинений по творчеству С.Довлатова	1 место – Муфтахутдинов Ралиф
4.	Районный конкурс «С газом будьте осторожны, угарный газ - невидимая угроза»	3 место – 2а класс
5.	Экологическая операция «Зеленый нимб»	3 место – отмечены грамотами 2 обучающихся
6.	Конкурс «Мамина весна»	2 обучающихся отмечены грамотами
7.	Конкурс «Дорожный талисман»	1 обучающийся отмечен грамотой
8.	Конкурс «Зелёная планета»	2 место – Хафизова Зинира
9.	Конкурс «Новогодняя варежка желаний»	1 обучающийся отмечен 2 грамотами
10.	Конкурс «Птицы родного края»	1 место – Долганов Максим

Результаты участия учащихся в смотрах, конкурсах, соревнованиях показывают развивающий и воспитывающий потенциал внеурочной деятельности в образовательном учреждении

Выводы: анализируя результативность работы педагогического коллектива школы по реализации программы работы с мотивированными обучающимися течение года плодотворно работала. В 2021-2022 учебном году повысилось количество обучающихся, участвующих в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях. обучающиеся участвуют в исследовательских конкурсах, работе МАН. Однако, необходимо обратить внимание на организацию качественной подготовки обучающихся к олимпиадам муниципального и республиканского уровней.

2.1. Информационно-развивающая среда

Для успешного обучения и воспитания создана достаточная материальная база:

- 15 учебных кабинетов, 2 лаборантских комнаты, медицинский кабинет, спортивный зал, , столовая на 60 посадочных мест, 1 кабинет информатики, библиотека;
- в кабинете информатики создана локальная сеть.

В образовательном учреждении выделена линия для Интернета.

В школе созданы оптимальные условия для развития современного единого информационного пространства, в котором задействованы, на информационном уровне связаны и объединены между собой, все участники образовательного процесса. У образовательного учреждения есть официальный сайт

Школьный сайт соответствует требованиям, предъявляемым к ведению официальных сайтов.

Библиотека школы обеспечена литературой необходимой для учебного процесса .

Имеющаяся в наличии литература помогает учащимся расширять кругозор, находить ответы на интересующие вопросы, более полно реализовывать читательские умения (подбирать произведения для внеклассного чтения, материалы для написания докладов, рефератов, сочинений; использовать информацию справочной литературы: словарей, энциклопедий), ориентироваться в мире литературы, готовить тематические выставки.

Фонд учебной, учебно-методической, художественной литературы и информационная база библиотеки востребованы и доступны всем участникам образовательного процесса, что способствует формированию общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, умению ориентироваться в мировом информационном потоке, вести самостоятельный поиск, анализ, синтез информации.

2.2. Санитарно-гигиенические и эстетические условия

В целях создания безопасных условий труда, сохранения жизни и здоровья обучающихся,

работников в процессе образовательной деятельности, приказом по школе назначаются заведующие кабинетами (физики, химии, информатики), спортивным залом, за остальными кабинетами закрепляются учителя-предметники, которые осуществляют контроль за соблюдением техники безопасности и санитарно-гигиенических норм. Ежедневно до начала занятий учителя проверяют кабинеты, устраняют неисправности оборудования и инструментов, следят за соблюдением режимов проветривания, освещения, периодичности влажных уборок, проводимых младшим обслуживающим персоналом. В случае обнаружения каких-либо отклонений от правил и норм охраны труда данные заносятся в журнал административно-общественного контроля (для рабочего по комплексному обслуживанию здания).

Предписания выявляемые специалистами надзорных органов, выносимые в ходе проверок, устраняются своевременно.

2.3. Медицинское сопровождение и организация питания.

В образовательном учреждении оборудован медицинский кабинет в соответствии с нормами и требованиями СанПиН. Но в школе отсутствует медицинский работник.

По результатам профилактических осмотров дети, в зависимости от состояния здоровья, распределяются на физкультурные группы

Физкультурная группа	2021-2022	
	Абсолютное число	%
Основная	378	91
Подготовительная	40	9
Специальная	0	0
Освобождение	0	0
Кол-во детей	418	

Количество детей, занимающихся в «основной» физкультурной группе, постепенно уменьшается, а «подготовительная» группа увеличивается

Результаты профилактических осмотров школьников узкими специалистами доводятся до сведения классных руководителей и их родителей. Данные осмотра заносятся в классные журналы, в «лист здоровья».

При необходимости школа направляет учащихся для обследования к узким специалистам.

Результаты медицинского осмотра школьников показывают, что на первом месте – патология опорно-двигательного аппарата. Она представлена: нарушениями осанки, плоскостопиями, деформациями грудной клетки, сколиозами. Эта патология в течение многих лет занимает лидирующее место, и связана с гиподинамией школьников (длительный просмотр телепередач, видеофильмов, работа с компьютером, загруженностью учебным процессом, ношением обуви, не способствующей правильному формированию свода стопы).

На втором месте дефекты речи. В основном с нарушениями речи в школу приходят дети, не посещавшие детский сад.

Анализ заболеваемости среди учащихся показывает, что в школе чаще болеют учащиеся подросткового возраста. Причина такого положения кроется, прежде всего, в особенностях физиологического развития школьников этого возрастного периода.

Организация горячего питания в МБОУ СОШ с. Улу-Теляк осуществляется в соответствии с установленными нормативно-правовыми документами, информационными и инструктивными письмами по организации питания в образовательных учреждениях, на основании договора на оказание услуг аутсорсинга с «Центром питания»

В школе организовано горячее питание обучающихся всех уровней обучения. Учащиеся 1 – 4 классов в учебные дни получают бесплатный завтрак или обед, а учащиеся льготной категории обеспечиваются обедами и завтраками.

В образовательном учреждении происходит увеличение количества учащихся, относящихся к льготной категории. Возросло количество детей из многодетных и малоимущих семей.

Для обучающихся было организовано платное питание, столовая предоставляет обучающимся право выбора полноценного питания (завтрак) с привлечением средств родителей (законных представителей) в размере, который обсуждается на общешкольном родительском собрании.

Предоставление завтраков и обедов обучающимся ОУ осуществляется в соответствии с

перспективным двухнедельным меню, разрабатываемым с учетом физиологических потребностей учащихся в основных пищевых веществах и энергии (дифференцированных по возрасту), с учетом сезонности (летнее - осеннее, зимнее - весеннее), длительности пребывания учащихся в школе, разнообразия и сочетания пищевых продуктов, согласованным с Роспотребнадзором. Время предоставления завтраков и обедов устанавливается в соответствии с расписанием дня учебы учащихся в школе согласно требованиям СанПин.

Питание учащихся в школьной столовой организуется по классам в соответствии с графиком, разработанным исходя из режима учебных занятий и утвержденным директором школы. Контроль за соблюдением графика возлагается на дежурного администратора, классных руководителей и педагога ответственного за организацию питания школьников.

В образовательном учреждении созданы условия для полноценного и качественного питания обучающихся. Вопросы организации питания находятся на контроле администрации школы и родительской общественности. Ежегодно приказом директора школы создается комиссия по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся в образовательном учреждении. Члены комиссии ежемесячно проводят проверки по организации питания школьников и составляют акты. Ответственный за организацию питания школьников систематически информирует родителей на заседаниях общешкольного родительского комитета о качестве организуемого питания. Вопросы организации питания учащихся обсуждались на совещаниях при директоре.

С целью изучения организации «здорового питания» в образовательном учреждении проводится анкетирование учащихся и родителей с целью изучения общественного мнения об организации школьного питания.

2.4. Психологический климат в образовательном учреждении.

В связи с отсутствием психолога психологическое сопровождение в школе ведется классными руководителями и заместителем директора по ВР и социального педагога. С целью изучения психологического климата в образовательном учреждении проводится анкетирование учащихся и родителей.

По результатам анкетирования большинство родителей удовлетворены психологическим климатом в образовательном учреждении.

2.5. Взаимодействие с социальной сферой микрорайона

Воспитание и развитие учащихся не может ограничиваться стенами школы. Формирование всесторонне развитой личности невозможно без сотрудничества с внешкольными организациями.

На базе школы проводятся соревнования, смотры-конкурсы, фестивали социальных проектов, ярмарки.

2.6. Кадровое обеспечение

Укомплектованность школы сотрудниками школы согласно штатному расписанию по состоянию на 01.09.2021г.

Штатное расписание учреждения утверждено 01.09.2021 года, приказом по образовательному учреждению.

По штатному расписанию в МБОУ СОШ с.Улу-Теляк им.В.Лесунова.

- руководители (административный персонал);
- прочие специалисты
- педагогический персонал

Укомплектованность педагогическим и прочим педагогическим персоналом составляет 100%. МБОУ «СОШ с.Улу-Теляк им.В.Лесунова» практически полностью укомплектована педагогическими кадрами: процесс обучения ведется по всем предметам учебного плана. В 2021/2022 учебном году школе работали 26 педагогов: все 26 - основные работники.

Число обучающихся в расчете на одного учителя в классах I ступени составляет 11,7; в классах II ступени – 8,8; в классах III ступени – 3,7.

Доля педагогических работников, работающих по специальности, составляет 100%.

- 92,37% педагогических работников имеют высшее педагогическое образование;
- 7,7% – среднее специальное педагогическое образование.

Средняя нагрузка педагогических работников в часах – 23 часа.

По состоянию на конец 2019/2020 учебного года высшую квалификационную категорию 64%, первую квалификационную категорию имели – 38%, не имеют категории – 4% (молодой специалист).

Количество педагогов, использующих в образовательном процессе новые образовательные технологии, составляет около 87%.

По стажу работы:

- от 2 до 5 лет – 4 учителя (14%);
- от 5 до 10 лет - 1 учитель (4 %),
- от 10 до 20 лет – 2 учителя (10%),
- свыше 20 лет - 19 учителей (72%)

В числе педагогов: награжденные нагрудным знаком «Отличник народного просвещения» – 1; грамотой Министерства образования Российской Федерации – 1, «Почетный работник общего образования - 1»

Состав педагогических кадров стабилен. Педагоги регулярно повышают свою квалификацию на курсах на базе ИРО Республики Башкортостан. В школе имеется план прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками. За последние пять лет на курсах прошли или продолжают проходить обучение 100% педагогов.

В учреждении с оставлен перспективный план прохождения повышения квалификации педагогами. На основании самоанализов педагогической деятельности и заявленных тем самообразования педагогических работников школы определяется направленность в их последующей курсовой переподготовке.

Эффективность участия педагогов в курсовой переподготовке положительно отражается на активности их участия в городских конкурсах педагогического мастерства.

Достижения МБОУ СОШ с.Улу-Теляк им.В.Лесунова за 2021-2022 учебный год

Ф.И.О.	Должность	Наименование мероприятия, в котором принял участие	Уровень (районный, краевой, всероссийский)	Результат (участие, призовые места, указать какие)
Гумерова Адель Фанилевна	Учитель истории	Всероссийского конкурса «Учитель года»– 2021	Муниципальный	Победитель

2.7. Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования

Воспитательная работа в образовательном учреждении строится через функционирование Совета старшеклассников, целью работы которого является воспитание свободной, творчески развитой, социально-ориентированной личности, способной к саморазвитию, самореализации, самовыражению. Одна из задач школьного объединения - приобщение ученического коллектива и каждого школьника к самоорганизации своей личной жизни и деятельности, к самовоспитанию. Система школьного самоуправления имеет два уровня: классное и общешкольное ученическое самоуправление. В Совет старшеклассников входят учащиеся 9-11 классов. Ежегодно на первом заседании Совета старшеклассников путем открытого голосования избирается его председатель. В структуру Совета старшеклассников входят 5 комитетов: информатики и печати, учебный, по физкультуре и спорту, культурно-массовой работы, дисциплины и порядка.

Структура классного ученического самоуправления подразделяется по видам деятельности на познавательную, трудовую, художественно - эстетическую, спортивно-оздоровительную. Для каждого вида деятельности формируются свои органы самоуправления, что способствует занятости всех учащихся во внеурочной деятельности

В течение года члены Совета старшеклассников принимают активное участие в работе школы, конференциях, в заседаниях Совета школы, обсуждая школьные проблемы вместе с педагогами, родителями, они понимают, что для того чтобы в школе было интересно учиться, надо брать инициативу в свои руки, тогда жизнь будет яркой, увлекательной.

Родители являются неоценимыми помощниками в вопросах воспитания учащихся школы.

Самые активные из них входят в состав органов самоуправления школы: общешкольный родительский комитет. На заседаниях общешкольного родительского комитета, проводимых 1 раз в четверть, председатели классных родительских комитетов получают полную информацию об организации УВП в школе, которую они сообщают на классных родительских собраниях, что позволяет каждому родителю быть в курсе событий, вместе со своими детьми становиться активными участниками не только общешкольных, но и массовых мероприятий, таких как «мероприятий, посвященных Дню матери, ярмарки «Дары осени», «Масленица», «Прощание с Букварём», «Последний звонок», «Выпускной вечер», празднование Дня Победы и других, кроме того, участвуют в реализации социальных проектов, направленных на благоустройство территории школы.

В состав общешкольного родительского комитета входят председатели классных родительских комитетов. Общешкольный родительский комитет функционирует для укрепления связей между семьёй и школой в целях установления единства требований, предъявляемых к детям со стороны педагогического коллектива и семьи; привлечения родительской общественности к участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды знаний среди родителей и населения; помощи в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы.

III. Реализация образовательного процесса

2.1. Основные образовательные программы

Основные образовательные программы начального, основного, среднего общего образования муниципального бюджетного образовательного учреждения МБОУ СОШ с.Улу-Теляк им.В Лесунова разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом особенностей общеобразовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей, а также положений учебно- методических комплекта «Школа России», используемых в обучении.

Образовательная программа определяет содержание образования, цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на уровне начального, основного, среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

Основная образовательная программа начального общего образования содержит следующие разделы:

- Целевой;
- Содержательный;
- Организационный.

Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС) содержит следующие разделы:

- Целевой;
- Содержательный;
- Организационный.

Основные образовательные программы основного, среднего общего образования содержат следующие разделы:

- Целевой;
- Содержательный;
- Организационный

Оценочные и методические материалы

2.2. Реализация учебных планов и рабочих программ

Контроль выполнения учебных программ и их практической части проводится заместителями директорами по учебно-воспитательной работе по итогам четверти, полугодия и учебного года. В установленные сроки, на основании информации, полученной в ходе проверки классных журналов, отчетов, предоставляемых учителями-предметниками, проводится анализ реализации выполнения учебных программ и их практической части. По итогам проверки составляются справки, которые обсуждаются на совещаниях при директоре, педагогических советах.

При составлении рабочих программ все учителя-предметники придерживаются одной

структуры. Прописывают статус документа. В обязательном порядке указывают авторов, на основе которых разрабатывают свою рабочую программу. При разработке рабочих программ отдельных учебных предметов, курсов, учитываются требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования с учетом программ, включенных в ее структуру.

Рабочие программы учебных предметов, курсов содержат:

- 1.планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2.содержание учебного предмета, курса;
- 3.тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

В рабочей программе учитель отражает и обосновывает особенности очередности изучения основных структурных блоков учебного материала, используемые технологии, формы и методы обучения, возможности учета индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся и другие факторы, оказывающие существенное влияние на реализацию программ учебных предметов в школе.

Содержание и механизмы рабочих программ гарантированно обеспечивают решение ведущих задач и достижение целей, заявленных в авторских программах учебных предметов.

Все программы разработаны в соответствии с ФГОС, соответствуют учебному плану школы.

Учебные планы и рабочие программы соответствуют ООП.

Рабочие программы по предметам учебного плана выполняются в полном объеме (100%), включая практическую часть.

2.3.Программа развития образовательного учреждения

К числу приоритетных направлений программы развития МБОУ СОШ с.Улу- Теляк им. В.Лесунова отнесены следующие:

- Создание условий для развития личности и повышения качества образования ;
- Обеспечение высокого качества образования обучающихся в соответствии с новыми федеральными стандартами;
- Методическая культура педагога;
- Здоровье школьника и педагога;
- Дополнительное образование (внеурочная деятельность);
- Совершенствование внутренней системы оценки качества образования.

2.4. Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)

Программы по внеурочной деятельности соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования. Ежегодно в августе месяце в образовательном учреждении проводится анкетирование родителей по запросу определения направления деятельности учащихся во внеурочное время. При организации и составлении расписания внеурочной деятельности учитываются запросы родителей и обучающихся. В образовательном учреждении работают кружки и секции по направлениям: спортивно- оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, общекультурное.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности содержат:

- 1.результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 2.содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- 3.тематическое планирование.

Внеурочная деятельность в нашем образовательном учреждении является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. На занятиях во внеурочной деятельности создаются условия для самореализации и самоопределения личности каждого ученика, где основным принципом, решающим современные образовательные задачи становится принцип деятельности и целостного представления о мире индивидуальных и возрастных особенностей, а также по поэтапной подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.

В ходе проверок проводится следующая работа:

- посещение и анализ уроков;
- проведение сравнительного анализа успеваемости учащихся за 3 года;
- проведение исследования психо-эмоционального состояния учащихся и их комфортности обучения на уроках;

- проведение административных контрольных работ;
- проверка рабочих тетрадей учащихся (выборочно), тетрадей для контрольных работ;
- проведение анализа участия учащихся в интеллектуальных и творческих конкурсах на уровне школы и города.

90 % учащихся имеют положительное отношение к предметам, с удовольствием идут на урок, никогда не пропускают уроки без уважительной причины, довольны отношением учителей к ним, комфортно чувствуют себя на уроках, испытывают положительные эмоции, обучающимся нравится работать парами, в команде. Ребятам нравится, что учителя на уроках используют интересные презентации, фильмы, проводят уроки с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Анализ посещенных уроков показывает, что все учителя-предметники работают согласно утвержденным рабочим программам, своевременно проводят корректировку календарно-тематического планирования.

Почти все учителя владеют методикой преподавания предметов с использованием современной компьютерной техники, всегда имеют развернутый план-конспект урока. С целью подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации широко внедряют в учебную деятельность тестовые формы контроля.

Выявляя пробелы в знаниях учащихся, учителя-предметники организуют индивидуальную работу, реализуя при этом личностно-ориентированный подход к обучению.

3.5. Документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Организация документооборота включает в себя последовательность перемещений документов во время их движения и такие операции с документами, как их получение, рассмотрение и распределение, передача на исполнение, организация исполнения и отправка.

Цель документооборота – обеспечение движения документов в процессе делопроизводства образовательного учреждения, а задачей совершенствования документооборота является организация такого движения, которое бы наилучшим образом обеспечивало достижение системой делопроизводства образовательного учреждения ее целей.

Документооборот школы проанализирован с двух сторон – бумажная документация и электронный документооборот.

Вся документация делится на три документопотока:

- входящие (поступающие) документы;
- исходящие (отправляемые) документы;
- внутренние документы.

Участники документопотоков ОУ :

- директор осуществляет руководство ОУ и ее структурными подразделениями;
- секретарь, заместители руководителя (сотрудники, ответственные за делопроизводство в ОУ) обеспечивают работу с документами на стадиях создания, получения, маршрутизации, отправки, хранения, контроля исполнения поручений;

- исполнителями являются все остальные сотрудники, специалисты и технические работники, непосредственно работающие с документами.

На данный момент для учителей обязательными документами для заполнения являются:

- классный журнал;
- рабочая программа;
- календарно-тематическое планирование;
- поурочное планирование;
- дневники учащихся.

Учителя, выполняющие функции классного руководителя, заполняют следующие документы:

- классный журнал;
- план воспитательной работы классного руководителя на четверть (полугодие);
- социально-педагогическая характеристика класса (она должна поддерживаться в актуальном состоянии в течение года);
- дневники учащихся;
- личная карточка учащегося.

Педагоги-организаторы заполняют план работы на полугодие, год. Для руководителей физического воспитания в этот перечень входят:

- план физкультурно-оздоровительных;
- план спортивно-массовых мероприятий;

- положение о внутришкольных спортивных мероприятиях.

Отчётность, которую заполняют образовательные учреждения. Такие отчёты можно разделить на две группы:

- Отчёты образовательного учреждения;
- Отчёты коллектива образовательного учреждения (учителей, заместителей по УВР и т.д.).

Школа заполняет в течение года следующие отчёты:

- Отчет по государственному заданию;

- Отчет об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по договорам об образовании за счет средств физических лиц;

- Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

- Публичный отчёт об образовательной деятельности;

- Отчёт о самообследовании;

- Предписание по пожарной безопасности и отчет о выполнении;

- Предписание по охране труда и отчет о выполнении.

- Паспорт Дорожной безопасности и т.д.

- статотчеты ОО-2,

- Всеобуч

Все эти и другие документы сейчас публикуются на сайте школы.

IV. Качество организации воспитательного процесса

4.1 . Реализация дополнительных образовательных программ.

Для развития творческих способностей детей в школе ведется внеурочная деятельность и спортивные секции, что является важной составной частью воспитательной системы школы.

Приём детей во внеурочную деятельность и спортивные секции проводится на добровольной основе по заявлениям родителей. Занятия проводятся согласно утверждённому расписанию, которое составляется с учётом занятости детей, их возрастных особенностей.

Сотрудничество школы с учреждениями социальной сферы села позволяет учащимся быть занятыми (под присмотром) в свободное от учебных занятий время

Для занятости детей в каникулярное время образовательное учреждение тесно сотрудничает с учреждениями культуры, спорта. Сотрудничество с учреждениями социальной сферы создаёт благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающихся.

4.2. Работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации.

Создание единого воспитательно-образовательного пространства школы зависит не только от состояния дел внутри школы, но и в немалой степени от благоприятной социально-культурной среды в семьях обучающихся и в целом в населённом пункте, где находится школа.

Всего обучающихся в школе: 405 (на 05.09.2021 г.)

Общее количество семей - 273

1. Многодетные семьи – 79;

2. Неполные семьи – 52;

3. Малообеспеченные семьи – 38;

4. Медико-социальные семьи (дети - инвалиды) – 5;

5. Медико-социальные семьи (родители - инвалиды) – 1;

6. Неблагополучные семьи – 4;

7. Семьи, стоящие на внутришкольном контроле, как семьи группы «риска» - 4;

8. Обучающиеся, стоящие на учете в ОДН, КДН и ЗП – 0;

9. Обучающиеся, состоящие на внутришкольном контроле «трудные» - 4.

10. Опекать-16.

В 2020/2021 уч. году МБОУ «СОШ с.Улу-Теляк им.В.Лесунова» приняла активное участие в целевых профилактических операциях: «Подросток», «Внимание-дети!», во Всероссийской акции СТОП ВИЧ/СПИД, по желанию учащиеся 8-11кл. прошли опрос по ссылке: <http://опрос-молодежи-о-вич.рф>, было проведено СПТ, мониторинг по выявлению склонности к воздействию идеологии терроризма и экстремизма у обучающихся. Операции позволяют активизировать деятельность коллектива школы,

органов местного самоуправления и общественности села в решении проблем несовершеннолетних, в оказании детям, попавшим в трудные жизненные ситуации, всех видов помощи и поддержки. Во время проведения операции в школе дважды прошла акция «Милосердие». В ходе операций были проведены массовые спортивные мероприятия, конкурсы рисунков, газет, поздравление ветеранов тыла и труда. Всё это играет положительную роль в воспитании обучающихся. Особое внимание в ходе операций уделяется антинаркотической и антиалкогольной пропаганде и пропаганде здорового образа жизни.

Ведущую роль в работе с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, отводится классному руководителю и социальному педагогу, так как в школе отсутствует психолог.

Большая целенаправленная работа проводится с этими детьми по учебной работе. Заместители директора по УВР, классные руководители проводят индивидуальные беседы с детьми и их родителями по результатам учебы и поведения.

За каждым ребенком закреплён учитель-наставник, классный руководитель, составлен план индивидуальной работы с обучающимися, посещение семьи, беседа с родителями.

Основные направления работы школы с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации:

- Работа с родителями
- Работа с многодетными семьями
- Работа с семьями опекаемых детей
- Работа Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних
- Работа с подростками девиантного поведения
- Работа с педагогическим коллективом
- Психологическое просвещение
- Развивающая работа

Выводы и рекомендации:

1. Считать качество образовательных результатов, уровень реализации образовательного процесса и условий, обеспечивающих образовательный процесс МБОУ СОШ с.Улу-Теляк им.В.Лесунова по итогам 2021-2022 учебного года удовлетворительными.
2. В 2022-2023 учебном году администрации школы:
 - 2.1. продолжить совершенствование внутренней системы оценки качества образования;
 - 2.2. осуществлять контроль за состоянием преподавания предметов;
 - 2.3. работать над усовершенствованием материально- технической базы школы ; 2.4.особое внимание уделить санитарно- гигиеническим условиям в школе, организации питания.
 - 2.5.включить в план внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год изучение состояния преподавания математики, русского языка, английского языка, физики, мировой художественной культуры.
- 3.Педагогическому коллективу школы в 2022-2023 учебном году :
 - 3.1. системно и целенаправленно работать над созданием условий для успешного усвоения всеми учениками образовательной программы и повышению качества обученности;
 - 3.2. особое внимание на подготовку выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации;
 - 3.3. использовать дифференцированный подход к обучающимся;
 - 3.4. организовать качественную работу по подготовке обучающихся к олимпиадам; 3.5 активизировать работу классных руководителей в научно- методической, инновационной и опытно-педагогической деятельности;
 - 3.6. создать информационно-педагогический банк достижений и популяризации опыта классных руководителей;
 - 3.7. продолжить развивать информационную культуру педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе;
 - 3.8. продолжить проведение индивидуальной воспитательной работы с подростками девиантного поведения и детьми оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
 - 3.9. проводить индивидуальные беседы с родителями, нуждающимися в совете и педагогической помощи, а также работу по пропаганде семейного воспитания и здорового образа жизни.

Заместитель директора по УВР:_____Кузнецова Т.Б.